

Директор *Исаева*
Степидорова

Пр. от «27» 08 2024г. № 108



**План подготовки
к государственной итоговой аттестации
в 2024 – 2025 учебном году.**

План предусматривает проведение комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединённых в систему, предназначенную для качественной подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов в форме Единого государственного экзамена и проведении Основного государственного экзамена выпускников 9 классов.

Цель:

- ✚ обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации;
- ✚ создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 9,11 классов к участию в государственной (итоговой) аттестации;
- ✚ создание и развитие организационно-методической системы подготовки учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации.

Задачи:

- ✚ организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов;
- ✚ формирование базы данных по данному направлению;
- ✚ потребности учащихся и их учебные возможности и способности;
- ✚ методическое обеспечение подготовки;
- ✚ обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Основные направления работы:

1. Проведение инструктажей с учащимися с целью:

- ✚ разъяснения «Положения о проведении единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2025 году», инструктивных документов;
- ✚ ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей учащихся;
- ✚ ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ.

2. Психологическая подготовка к участию в ГИА и ОГЭ групповая и индивидуальная по темам:

- ✚ построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;
- ✚ планирование повторения учебного материала к экзамену;
- ✚ эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;
- ✚ способы поддержки работоспособности;
- ✚ способы саморегуляции в стрессовой ситуации;
- ✚ организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: iro38.ru, <http://www.egetest.info/>, ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ЕГЭ и ГИА, протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

4. Участие в репетиционных работах и экзаменах.

5. Методы преподавания:

- ✚ раннее начало подготовки к ЕГЭ и ГИА с 7-8 класса;
- ✚ регулярный внутренний контроль знаний (в том числе сдача зачётов в форме ЕГЭ и ГИА);
- ✚ организация помощи сильных учеников слабоуспевающим учащимся;
- ✚ работа с группой «риска»;
- ✚ проведение диагностических работ минимум 2 раза в год (в конце каждого полугодия, начиная с 5 класса).

6. Использование дополнительных возможностей: курсы, внеурочная деятельность, практикумы, дополнительные занятия.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение учебного года	<p>1. Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</p> <p>2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</p> <p>3. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ планы работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, ❖ информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2025 года; ❖ информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2025 года. <p>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.</p>	замдиректора по УВР, учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов
сентябрь	1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2025 года.	администрация
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	руководители МО, администрация
апрель	<p>1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>2. Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 9, 11 классах</p>	учителя-предметники, замдиректора по УВР, замдиректора по УВР, руководители МО

сентябрь-май	1. Групповые консультации для учащихся 9, 11 классов	учителя-предметники, работающие в 9,11 класс.
июнь	1. Утверждение результатов ГИА 2025 г. 2. Анализ результатов ГИА 2025 г.	директор школы зам. директора по УВР

2. Нормативные документы.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	1. Содействие в формировании базы данных ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 2. Сбор заявлений участников ГИА	замдиректора по УВР классные руководители
ноябрь-декабрь	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3. Обновление информации о ГИА – 2025 на сайте школы. 4. Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору: до 1 февраля – 11 класс, до 1 марта – 9 класс.	классные руководители замдиректора по УВР
апрель	1. Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в школе.	директор школы
май	1. Приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ. 2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	директор школы

июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2025 г. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ. 3. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2025 -2026учебный год	замдиректора по УВР
------	--	---------------------

3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	1. Изучение структуры контрольно-измерительных материалов ГИА по предметам.	учителя-предметники, руководители МО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2024году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: + контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, + психологические рекомендации учащимся 9,11 классов. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 5. Изучение критериев оценивания работ по предметам.	руководители МО замдиректора по УВР
октябрь	1. Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	учителя-предметники
ноябрь	1.Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ: + работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ; + проведение административного и текущего контроля в форме тестов; + организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ. 2.Обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	замдиректора по УВР.
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2025 году. 2.Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (реализация плана работы по подготовке к	администрация

	итоговой аттестации).	
январь	1.Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы. 2.Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	замдиректора по УВР, классные руководители
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2024-2025 у.г.	замдиректора по УВР учителя-предметники, руководители МО
декабрь, март	1.Проведение пробных ЕГЭ -11 и ОГЭ - 9	
март-май	1.Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	администрация школы кл.руков. 9,11 классов учителя-предметники

4.Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 3. Пробные экзамены в 9 и 11 классах	администрация школы учителя-предметники, кл.руководители, учащиеся
сентябрь	1.Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичные ошибки. 2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА»: <ul style="list-style-type: none"> ✚ общие стратегии подготовки; ✚ планирование и деление учебного материала; 	учителя-предметники, замдиректора по УВР, кл.руководители 9,11 классов

	<ul style="list-style-type: none"> ✚ работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ; ✚ официальные сайты ГИА. 	
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускных классов. 3. Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе 	<p>учителя-предметники</p> <p>учитель русского языка и литературы</p>
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Заполнение анкет участниками ЕГЭ. 	<p>учителя-предметники</p> <p>замдиректора по УВР</p>
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов. 	<p>руководители МО</p> <p>замдиректора по УВР</p> <p>учителя-предметники</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2024-2025 уч. году. 2. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 3. Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. 4. Индивидуальные и групповые консультации 	<p>администрация школы,</p> <p>учителя-предметники,</p> <p>руководители МО</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 	<p>учителя-предметники,</p> <p>руководители МО</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, колледжи». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 	<p>замдиректора по УВР,</p> <p>учителя-предметники</p>
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 	<p>кл.руководители 9,11</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания. 3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 	классов замдиректора по УВР учителя-предметники
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 	учителя-предметники кл.руководители 9,11 классов

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание по ГИА-2025г. Анализ ГИА-2024 2. Порядок проведения ГИА 2025г.Ознакомление с нормативной базой. 	администрация кл.руководители
январь-май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА 2025г. 	администрация школы, учителя-предметники
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. 2.Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ. 	замдиректора по УВР кл.руководители, педагоги-психологи
январь-февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые педсоветы...) 	кл. руководители, учителя-предметники замдиректора по УВР
февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2024– 2025 учебном 	замдиректора по УВР учителя-предметники, кл.руководители

	году»	9, 11 классов
апрель-май	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025г.	кл. руководители, замдиректора по УВР

6.Контроль подготовки к итоговой аттестации

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки к ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 8. Тестирование по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов. 9. Тестирование по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМов и бланков ответов. 10. Организация повторения в 9-х, 11-х классах. 	замдиректора по УВР учителя-предметники социальный педагог кл.руководители 9,11 классов